

## Verksamhet

Avloppsanläggningar för bostäder  
Gäddviken  
Hammarland

## Beslut

Ni kan fortsätta med er verksamhet förutsatt att instruktioner och föreskrifter enligt nedan följs.

Vid väsentlig förändring i verksamheten eller planering av andra tekniska avloppslösningar än inkoppling till allmänt avloppsnät ska ny ansökan om miljögranskning lämnas till ÅMHHM senast 3 månader innan verksamhet inleds.

Verksamhetsutövaren ansvarar för att verksamheten uppfyller alla lagens krav. Myndigheten kan förelägga om ytterligare krav, avbryta verksamheten eller kräva att skada avhjälpas om verksamhetsutövaren försummat sina skyldigheter enligt lag eller myndighetens instruktioner.

## Instruktioner och föreskrifter

1. Avloppsanläggningarna ska uppfylla nedanstående gränsvärden för rening av avloppsvatten.
  - Syreförbrukande ämnen, BOD7 90 %
  - Fosfor, P-tot 80 %
  - Kväve, N-tot 40 %
2. Slamavskiljare ska slamtömmas minst en gång per år, eller oftare om behov finns. Vid tömning ska slam alltid föras till godkänd mottagare.
3. Verksamhetsutövaren ansvarar för drift och kontroll av uppförda anläggningar och anordningar och är skyldig att föra driftjournal. Journalen ska sparas 5 år, finnas tillgänglig vid anläggningen och kunna uppvisas på begäran.

I driftjournalen ska antecknas:

- mängden avloppsvatten som insamlats och behandlats i anläggningarna,
- tömningar med datum, mängd och mottagare,
- kontroller och eventuella underhållsåtgärder,

- eventuella problem och larm mm. samt när och hur de åtgärdats och av vem.
4. Avslutande eller ändring av verksamhet ska anmälas till ÅMHHM, varvid myndigheten vid behov kan revidera instruktioner och föreskrifter.

### Motivering

Myndigheten har granskat ansökan, funnit grundad anledning att pröva verksamhetens laglighet och beslutat att meddela instruktioner för att minska verksamhetens negativa miljöpåverkan enligt 15 och 24 §§ miljöskyddslagen. För att trygga att ändamålet med verksamheten uppnås med minsta möjliga negativa miljöpåverkan, utan att denna miljöhänsyn blir oskälig, meddelar myndigheten instruktioner gällande skötsel och drift.

Utsläpp av avloppsvatten definieras enligt 1 kap. 3 § punkt e vattenlag (1996:61) för landskapet Åland som vattenfarlig verksamhet. Vattenfarlig verksamhet ska utövas så att företaget nås med minsta skada och olägenhet för miljön utan att kostnaden för dessa hänsyn medför att företaget omöjliggörs, enligt vattenlagens 4 kap. 1 §. ÅMHHM konstaterar att det är skäligt att reningskraven motsvarar kraven för små avloppsanläggningar för 25 pe. Reningskraven i instruktion 1 ges med stöd av 24 § punkt 1 miljöskyddslagen och 4 kap. 7 § vattenlagen och motsvarar reningskraven för liknande verksamheter med anläggningar under 100 pe.

En dåligt fungerande anläggning riskerar att förorena yt- och/eller grundvatten. Verksamhetsutövaren är skyldig att vidta sådana skyddsåtgärder, tolerera de begränsningar samt iaktta nödvändiga försiktighetsmått som skäligen kan fordras för att förebygga eller avhjälpa risk för försämring av vattenkvalitet enligt vattenlagens 4 kap. 7 §. Enligt miljöskyddsförordningens bilaga 2 ska slambrunnar tömmas tillräckligt ofta så att slam inte försämrar reningen i anläggningen. Detta tillämpas på alla typer av anläggningar med slamavskiljning, oavsett storlek på anläggningen. ÅMHHM rekommenderar tömning inför vinterstängning. Slam får endast föras till godkänd mottagare avfallet. Verksamhetsutövaren ska därför enligt instruktion 2 se till att avloppsanläggningarna inte orsakar negativ miljöpåverkan som kan skada grundvattnet och/eller vattenmiljön enligt 5 § miljöskyddslagen samt 4 kap. 1 § vattenlagen.

Enligt miljöskyddslagens 7 § ska verksamhetsutövaren ha tillräcklig kunskap om verksamhetens miljöpåverkan och om möjligheterna att förebygga och begränsa dess negativa miljöpåverkan samt organisera sin verksamhet så att den sköts med iakttagande av den allmänna miljöhänsyn som avses i miljöskyddslagens 4 §. ÅMHHM utfärdar därför föreskrifter om egenkontroll och redovisning av verksamhetens miljöpåverkan genom krav på journalföring i föreskrift 3, med stöd av 26 § miljöskyddslagen.

På grund av svårigheter att i samband med prövningen bedöma eventuell påverkan på miljön och behov av åtgärder vid avslutande av verksamhet utfärdas inga specifika instruktioner för detta. Om miljögranskningsbeslut inte innehåller tillräckliga bestämmelser för avslutande kan ÅMHHM enligt 34 § miljöskyddslagen

besluta om dylika åtgärder i samband med eller efter avslutande. Med föreskrift 4 avses att verksamhetsutövaren vid avslutande av verksamheten ska anmäla detta till ÅMHHM för att myndigheten ska kunna göra en bedömning av huruvida det behövs undersökningar, åtgärder eller andra försiktighetsmått i samband med avslutandet.

Myndigheten konstaterar att verksamheten kommer att utföras så att ändamålet nås med minsta möjliga negativa miljöpåverkan utan att denna miljöhänsyn blir oskälig. Verksamheten är förenlig med vattenlagens bestämmelser och förutsättningar finns därmed för ett positivt beslut om miljögranskning enligt 15 § miljöskyddslagen och 6 kap. 4 § vattenlagen.

### **Bakgrund**

Verksamheten har tidigare erhållit miljötillstånd, MPN-05-36, för uppförande av nya avloppsanläggningar för ca 36 pe med slamavskiljning och infiltration invid bostäderna på fastighet Gäddviken 4:9, Bredbolstad by, Hammarlands kommun.

Ansökan om miljögranskning har inkommit till ÅMHHM den 24.11.2020. och har tillkännagivits allmänheten genom elektronisk publicering på ÅMHHM:s hemsida den 4.1.2021.

I beredningen av ärendet har inga utlåtanden begärts.

### **Avgift**

520 €

För beslutet uppbärs en avgift i enlighet med 15 § i Ålands landskapsregerings beslut (2020:125) om taxa för Ålands miljö- och hälsoskyddsmyndighet, dvs enligt taxa för år 2020 och avgiftstabell 1. Avgiften för avloppsanläggning, 26 - 400 personekvivalenter är 1040 euro, jämkning vid revidering 50%.

### **Besvär**

Besväransvisning bifogas.

Beslutet justeras omedelbart.

För Ålands miljö- och hälsoskyddsmyndighet

Susanne Perander  
Myndighetschef  
Beslutande

Mikael Stjärnfelt  
Miljöskyddsinspektör  
Föredragande

### **Bilagor**

1. Besväransvisning
2. Faktura