

MÖTESPROTOKOLL

Ålands miljö- och hälsoskyddsmyndighets styrelse har kallas till sammanträde
torsdagen den 30 januari 2025 kl. 15.00 på Norragatan 17

Paragraf	Ärende
1	Sammankallande och beslutförhet
2	Justering av protokoll
3	Fastställande av föredragningslistan
4	Aktuell just nu
5	Arbetsordning för ÅMHM
6	Laboratoriechefstjänsten vid ÅMHM

FÖREDRAGNINGSLISTA

ÅMH-St 1/25 §§ 1-6

Datum och tid	30 januari 2025 kl.15.00-16:00	
Plats	Norragatan 17	
Beslutande	Roger Höglund	ordförande
	Tony Asumaa	vice ordförande
	Susanne Kicki Blomqvist	ledamot
	Sebastian Björklund	ledamot
	Erika Gustafsson	ledamot
Frånvarande	-	
Föredragande	Peter Holm	myndighetschef
Övriga	-	
Protokollförelse	Åsa Hägg	förvaltningssekreterare
Protokolljustering	Elektroniskt per e-post	senast 4.2.2024
Protokolljusterare	Susanne Kicki Blomqvist	ledamot
	Sebastian Björklund	ledamot

Roger Höglund
Ordförande

Peter Holm
Föredragande

1 § Samman kallande och beslutförhet*Beslut*

Kallelse sändes 23.01.2025. Sammanträdet förklarar lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande ledamöter beslutfört.

2 § Justering av protokoll*Beslut*

Bland de närvarande ledamöterna utses två protokolljusterare. Till protokolljusterare utses Susanne Kicki Blomqvist och Sebastian Björklund. Tiden för protokolljusteringen bestäms på mötet. Protokollet justeras elektroniskt senast den 04.02.2024.

3 § Fastställande av föredragningslistan*Beslut*

Föredragningslistan fastställs.

4 § Aktuell just nu

Föredragande: Peter Holm

Kallade: -

- Myndighetschefens rapportering till styrelsen: uppföljning av budget och verksamhetsplan. Årsberättelse budget – preliminärt bokslut 2024.
- Målsättningar 2025 kommer att presenteras framöver kvartalsvis.

Beslutsförslag

För kännedom

Beslut

För kännedom

5 § Arbetsordning för ÅMHM

Föredragande: Peter Holm

Kallade: -

Bakgrund

I enlighet med 5 § 1 punkten i landskapslagen om Ålands miljö- och hälsoskyddsmyndighet ska styrelsen anta en arbetsordning och i den besluta de närmare föreskrifter som behövs om ÅMHM:s organisation, arbetsfördelningen mellan styrelse och myndighetschefen, delegeringen av beslutanderätt inom myndigheten, handläggningen av ärenden och formerna i övrigt för verksamheten. Den nu gällande arbetsordningen antogs av styrelsen den 14.11.2023.

Beslutsförslag

Styrelsen beslutar att anta den reviderade arbetsordningen för ÅMHHM enligt bilaga § 5.

Beslut

Arbetsordningen återremitteras.

6 § Laboratoriechefstjänsten vid ÅMHHM

Föredragande: Peter Holm

Kallade: -

Bakgrund

Arbetet vid ÅMHHM Laboratoriet, som är ett av ackrediteringstjänsten FINAS ackrediterat laboratorium, leds av en laboratoriechef som utses av styrelsen. Laboratoriechefen ansvarar för laboratoriets kompetens, kvalitet och utveckling samt har budgetansvar för laboratoriet.

Tjänsten som ordinarie laboratoriechef blir vakant vid nuvarande laboratoriechef Bitte Bambergs pensionering. Slutgiltigt datum är ännu inte fastställt men troligtvis avslutas tjänstgöringen till den 1 juli 2025.

Myndighetschefen har, utifrån myndighetens mall, tagit fram ett första utkast till annons, bilaga § 6. På mötet presenteras en tidsplan för rekryteringsprocessen.

Beslutsförslag

En rekryteringsgrupp med ansvar för utlysning av tjänst och rekrytering av ny laboratoriechef tillsätts med ordförande, ledamot N.N., myndighetschef samt någon/några ur personalen.

Beslut

Rekryteringsgrupp med ansvar för utlysning av laboratoriechefstjänsten utses:

Styrelseordförande Roger Höglund (med ersättare Tony Asumaa), ledamot Erika Gustafsson (ersättare Sebastian Björklund), myndighetschef Peter Holm samt en personalrepresentant från laboratoriet.

Myndighetschefen får mandat att utse en personalrepresentant med ersättare från laboratoriet.

Myndighetschefen får i uppdrag att utlysa tjänsten.